

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления культуры и
общественных связей
Администрации Северодвинска



Н.В. Сурицова
Н.В. Сурицова

20 мая 2011 год

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения культуры
«Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)

(Новая редакция)

Северодвинск
2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)), в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, постановлением Администрации Северодвинска от 11.04.2011 №139-па «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)).

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг, указанных в разделе II настоящего Устава.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение культуры «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»);
- сокращенное наименование: «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)

или СевДм.

1.4. Место нахождения Учреждения: 164507, Архангельская область, г. Северодвинск, пр. Ленина, д.47.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Функции и полномочия Учредителя от Администрации Северодвинска осуществляет Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее по тексту - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее - Комитет).

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием, и другие реквизиты юридического лица.

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и нематериальные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Муниципальное образование «Северодвинск» не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования «Северодвинск».

1.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.12. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.13. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

1.16. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в сфере культуры, предусмотренных пунктами 17 и 17.1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также статьей 40 Основ законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для организации культурного досуга и обеспечения жителей муниципального образования «Северодвинск» услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Деятельность концертных и театральных залов:

2.3.1.1. Деятельность агентств по продаже билетов.

2.3.1.2. Деятельность студий звукозаписи.

2.3.2. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки:

2.3.2.1. Деятельность в области создания произведений искусства.

2.3.2.2. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества.

2.3.2.3. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.

2.3.2.4. Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий.

2.3.3. Прочая деятельность в области культуры:

2.3.3.1. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

2.4. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

2.4.1. Деятельность информационных агентств.

2.4.2. Предоставление прочих услуг:

2.4.2.1. Деятельность художников-оформителей.

2.4.2.2. Деятельность организаторов выставок, ярмарок и конгрессов.

2.4.2.3. Деятельность дизайнеров выставочных стендов.

2.4.3. Рекламная деятельность:

2.4.3.1. Подготовка и размещение рекламы (включая социальную рекламу) на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в витринах, в демонстрационных залах, размещение рекламы на автомобилях и автобусах и т.п.

2.4.3.2. Распространение или адресная рассылка рекламных материалов (включая социальную рекламу), доставка рекламных образцов.

2.4.3.3. Предоставление места для рекламы (включая социальную рекламу).

2.4.4. Издательская деятельность:

2.4.4.1. Издание книг.

2.4.4.2. Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых.

2.4.4.3. Издание газет.

2.4.4.4. Издание журналов и периодических публикаций.

2.4.4.5. Издание звукозаписей.

2.4.4.6. Прочие виды издательской деятельности.

2.4.5. Полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки.

2.4.6. Брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность.

2.4.7. Изготовление печатных форм.

2.4.8. Прочая полиграфическая деятельность.

2.4.9. Копирование записанных носителей информации:

2.4.9.1. Копирование звукозаписей.

2.4.9.2. Копирование видеозаписей.

2.4.10. Розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов.

2.4.11. Деятельность по осуществлению операций с недвижимым имуществом:

2.4.11.1. Сдача внаем движимого и недвижимого имущества.

2.4.12. Деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов.

2.4.13. Деятельность в области радиовещания и телевидения.

2.4.14. Деятельность ярмарок и парков с аттракционами.

2.4.15. Деятельность ресторанов и кафе.

2.4.16. Деятельность баров.

2.4.17. Предоставление различных видов услуг:

2.4.17.1. Деятельность в области фотографии.

2.4.17.2. Деятельность агентов и агентств, осуществляемую от имени отдельных лиц и обычно связанную с заключением контрактов (договоров) на участие в кинофильмах, театральных постановках и других развлекательных или спортивных мероприятиях, а также с предложением книг, пьес, предметов изобразительного искусства, фотографий и т.п. издателям, продюсерам и т.п.

2.4.17.3. Деятельность агентов и агентств, связанную с авторскими правами, патентами, лицензиями.

2.4.18. Обучение водителей транспортных средств.

2.5. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными пунктом 2.3 настоящего Устава к его основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по

обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется при соответствующем изменении муниципального задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду по согласию Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Условия и порядок формирования муниципального задания, и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией Северодвинска.

2.8. Кроме муниципального задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

3.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.

Устав Учреждения и внесение в него изменений утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

Предложение руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств рассматривается и одобряется Учредителем по согласованию с Комитетом;

3) реорганизация или ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

Решение вопроса о реорганизации или ликвидации Учреждения, а также изменения его типа принимается Учредителем по согласованию с Комитетом;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

Назначение ликвидационной комиссии производится Учредителем по согласованию с Комитетом. Учредитель по согласованию с Комитетом утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы Учреждения;

6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) по согласованию с Комитетом рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

8) Учредитель утверждает муниципальное задание Учреждения в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом;

9) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложений:

- о внесении изменений в Устав Учреждения;
- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

10) на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Учреждения, принятие по согласованию с Комитетом решения об отношении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

11) по согласованию с Комитетом дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества (за исключением недвижимого и особо ценного) в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

12) представление в установленном порядке предложения о создании бюджетного учреждения путем изменения типа Учреждения;

13) внесение на согласование в Комитет предложений:

- о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе по внесению Учреждением недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества

14) решение иных, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом, вопросов.

4. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из шести членов. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя автономного учреждения, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

Количество представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в составе Наблюдательного совета Учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» составляют представители Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет один год. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

4.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

4.6. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Управлением культуры и общественных связей Администрации Северодвинска.

4.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

4.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

4.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

4.11. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их

числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.12. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

4.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.14. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.16. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.18. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

4.19. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

4.20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.16 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю и в Комитет.

4.21. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

4.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.16 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 4.16 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.26. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, Комитета, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

5.3. Председатель Наблюдательного совета Учреждения, выступивший с инициативой о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения или получивший в письменной форме требование о его проведении от лица, указанного в пункте 5.2 настоящего Устава, обязан в течение пяти рабочих дней в письменной форме уведомить членов Наблюдательного совета Учреждения и руководителя Учреждения о дате, времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения, направить в их адрес предложения по повестке дня заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также копии материалов заседания Наблюдательного совета Учреждения.

Срок подготовки к заседанию Наблюдательного совета Учреждения не может быть менее трех рабочих дней со дня направления председателем Наблюдательного совета Учреждения уведомления о его проведении членам Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения на своем заседании утверждает повестку дня, очередность рассмотрения вопросов повестки дня, утверждает докладчиков по вопросам повестки дня, устанавливает временной регламент выступления докладчиков, обсуждения вопросов повестки дня.

5.4. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

5.5. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его

проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

5.6. Представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

5.7. Решения Наблюдательным советом Учреждения могут приниматься путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.16 настоящего Устава.

5.8. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

5.9. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6. РУКОВОДИТЕЛЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К компетенции руководителя Учреждения (директора Учреждения) относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения, Наблюдательного совета Учреждения.

6.2. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за Учреждением при его создании, должно быть достаточным для обеспечения возможности осуществлять им предусмотренную настоящим Уставом деятельность.

7.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Северодвинск».

7.3. Учреждение без согласия Учредителя и Комитета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем по согласованию с Комитетом, в соответствии с

порядком, установленным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Северодвинска.

7.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.6. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Комитета вносить имущество, указанное в пункте 7.5 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

7.10. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.12. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.13. В случае сделки в аренду, с согласия Учредителя и Комитета, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.14. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

7.15. Крупной сделкой признается сделки, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.16. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 7.14 и 7.15 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, или Комитета, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

7.17. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 7.14 и 7.15 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.18. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

7.19. Порядок, установленный Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

7.20. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

7.21. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

7.22. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем по согласованию с Комитетом.

7.23. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований вышеуказанных пунктов настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя или Комитета,

если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

7.24. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 7.20 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

7.25. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения других учреждений, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в орган муниципального образования «Северодвинск».

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. По всем иным вопросам деятельности Учреждения, которые не урегулированы настоящим Уставом, применяются положения Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью Управления культуры
и общественных связей Администрации
Северодвинска

13 листов

Начальник Управления культуры
и общественных связей Администрации
Северодвинска

И.В.Суровцев



УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска»


Е. В. Михалевиной

« 15 »  2018 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального автономного учреждения культуры
«Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)

Пункт 1.5 раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Юридический и фактический адрес Администрации Северодвинска: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плоснина, д. 7.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска», сокращенное наименование – УКУТ (далее по тексту – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плоснина, д. 7; фактический адрес Учредителя: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, сокращенное наименование – КУМИ (далее по тексту – Комитет).

Юридический и фактический адрес Комитета: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плоснина, д. 7.

Пункты 4.1 и 4.7 раздела 4 «НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ» изложить в следующей редакции:

«4.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит их девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя автономного учреждения, представители Комитета, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа

Их 01-01/230
08.08.2018 г.

представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения».

«4.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем».

Пункт 8.6 раздела 8 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«8.6. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету в казну муниципального образования «Северодвинск».

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу Администрации Северодвинска, осуществляющего функции и полномочия Учредителя ликвидируемого Учреждения».



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Управления культуры
и общественных связей
Администрации Северодвинска
от 17 февраля 2014 № 1

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального автономного учреждения культуры
«Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)»**

Пункт 1.15 раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«1.15. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством, а также органам местного самоуправления Северодвинска.

Информация о деятельности Учреждения и отчетность Учреждения представляется в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, муниципальными правовыми актами Северодвинска.»

Пункт 4.1 раздела 4 «НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ» изложить в следующей редакции:

«4.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя автономного учреждения, представители Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.»

Пункт 8.6 раздела 8 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«8.6. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска в казну муниципального образования «Северодвинск».

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу Администрации Северодвинска, осуществляющего функции и полномочия Учредителя ликвидируемого Учреждения.»



Full Accession Card
MPC/1990/10/10



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ:

распоряжением Управлением культуры
и общественных связей
Администрации Северодвинска
от 15 09 2012 г. № 19

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального автономного учреждения культуры
«Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)»**

Пункт 1.5 раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:
«1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Юридический и фактический адрес Администрации: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюссина, д.7.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет муниципальное казенное учреждение Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее по тексту - Учредитель).

Юридический и фактический адрес Учредителя: 164500, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Бойчука, д.2.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее по тексту - КУМИиЗО).

Юридический и фактический адрес КУМИиЗО: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюссина, д.7.».

Пункт 1.8. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» дополнить словами:
«и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.».

Пункт 1.16. раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:
«1.16. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;

7) план финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании

закрепленного за ним имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.».

Раздел 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» дополнить пунктом 1.17. следующего содержания:

«1.17. Сведения, определенные пунктом 1.16. настоящего Устава, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на основании информации, предоставляемой Учреждением или органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

Пункт 3.2. подпункт 1) раздела 3 «СТРУКТУРА ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.

Устав Учреждения (изменения к Уставу) разрабатываются муниципальным учреждением совместно с органом Администрации Северодвинска, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и подлежит согласованию с органами Администрации Северодвинска, определенными муниципальными правовыми актами Северодвинска.».

Пункт 3.2. подпункт 14) раздела 3 «СТРУКТУРА ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«14) решение иных, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами, вопросов.».

Раздел 3 «СТРУКТУРА ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» дополнить пунктом 3.3. следующего содержания:

«3.3 Органом самоуправления Учреждения является общее собрание работников Учреждения.

3.3.1. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится разработка коллективного договора.

3.3.2. Решение общего собрания работников Учреждения правомочно, если оно принято большинством голосов, а в заседании участвует не менее 2/3 работников Учреждения.

3.3.3. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство из числа присутствующих.».

Из пунктов 4.16.1), 4.16.2), 4.16.3), 4.16.4) исключить слова:

«, согласованные с Комитетом.».

Пункт 4.2. раздела 4 «НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ» изложить в следующей редакции:

«4.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.».

Пункт 5.7 раздела 5 «ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«5.7. Решения Наблюдательным советом Учреждения могут приниматься путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.16 настоящего Устава.»

Пункт 8.4. раздела 8 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ»
изложить в следующей редакции:

«8.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Северодвинск» в отношении муниципальных автономных учреждений.»

Простито, пронумеровано и скреплено
печатью Муниципального автономного
учреждения культуры «Северодвинский
Дворец молодежи («Строитель»)

3 листа(ов)

Директор Муниципального автономного
учреждения культуры «Северодвинский
Дворец молодежи («Строитель»)
И.О. Воронцов



Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1032901001649, представленные при внесении в ЕГРЮЛ датой от 17.09.2018 за ОГРН 2182901251080



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Создан в сервисе **ак**

Сервисы: ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ
Выдана: Елена Витальевна
ИНС России № 7 Архангельск
Должность: от 17.09.2018 по 17.09.2018

УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска»

Е.В. Михайленко

_____ 2018 года

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального автономного учреждения культуры
«Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)»**

Пункт 1.5 раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Юридический и фактический адрес Администрации Северодвинска: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плоскина, д. 7.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска», сокращенное наименование – УКиТ (далее по тексту – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плоскина, д. 7; фактический адрес Учредителя: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, сокращенное наименование – КУМИ (далее по тексту – Комитет).

Юридический и фактический адрес Комитета: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плоскина, д. 7.

Пункты 4.1 и 4.7 раздела 4 «НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ» изложить в следующей редакции:

«4.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит их девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя автономного учреждения, представители Комитета, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа

представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения».

«4.7. Решение о назначении членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем».

Пункт 8.6 раздела 8 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«8.6. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету в казну муниципального образования «Северодвинск».

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу Администрации Северодвинска, осуществляющего функции и полномочия Учредителя ликвидируемого Учреждения».

